道路工事施行承認申請書

第　　　　　　号

令和　　年　　月　　日

角　田　市　長　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〒

住　所

氏　名

担当者

ＴＥＬ

道路法２４条の規定により、道路工事施行承認を申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 施工目的 |  | | |
| 施工場所 | 路線名 |  | 歩道・車道・その他（　　　　　　　） |
| 場　所 |  | |
| 工事概要 | 工　　事　　種　　別 | | 施　　工　　数　　量 |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
|  | |  |
| 工事の期間 | 令和　　　年　　　月　　　日から  令和　　　年　　　月　　　日まで　　　　　　日間 | | |
| 施工方法 | 直営・請負  　　　施工業者　住　所  　　　　　　　　業者名  　　　　　　　　担当者  　　　　　　　　連絡先 | | |
| 添付書類 | 位置図、現況図、計画図、構造図、交通規制図、工事仕様書、公図（写）、求積表  誓約書、同意書、現況写真、その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） | | |
| 備　　考 | | | |
|  | | | |

記載要領

1. 申請者が法人である場合には、「住所」の欄には主たる事務所の所在地、「氏名」の欄には名称及び代表者の氏名を記載すること。「担当者」の欄に所属・氏名等を記載すること。
2. 「工事概要」の欄には、「工事種別」として歩道切下げ、植樹帯移設等の工事の内容を、「施工数量」として延長、面積等の施工規模を記入すること。
3. 「場所」の欄には、地番まで記載すること。施工個所が２以上の地番にわたる場合には、起点と終点を記載すること。「車道・歩道・その他」については、該当するものを○で囲むこと。
4. 「工事の期間」の欄には、工事実施から完了までの期間を記載すること。仮移設等を含む場合は復旧までの期間を含めて記載すること。
5. 「施工方法」欄の施工業者については、未定の場合にはその旨記載すること。また、その時には工事着手までに報告すること。
6. 「添付書類」の欄には、添付した書類に○を付し、その他必要な書類を添付した場合には、その書類名を（　）内に記載すること。

　・位置図は1/50,000程度の平面図を、現況図・計画図はそれぞれ現況及び完成後の平面図（1/1,000程度）及び縦横断面図を指し、誓約書とは、施工後に施工箇所を道路管理者に引き継ぐ旨を約した書面を指し、同意書とは水路管理者、隣地所有者等の関係者の同意を証する書面を指す。

1. その他必要な事項については、「備考」欄に記載する。

例）概算工事費、道路の現況、道路区域の変更の有無等

着　工　届（２４条施行承認関係）

令和　　　年　　　月　　　日

角田市長　　　　　　　　殿

（都市整備 課扱い）

申請者　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＴＥＬ

下記のとおり着工したいので、関係書類を添えて届け出ます。

記

１　承認年月日　　令和　　年　　月　　日

２　指令番号　　角田市指令第　　　　号

３　承認工事名

４　施工箇所　　角田市　　　　字

５　工期　　着工　令和　　年　　月　　日から

竣工　令和　　年　　月　　日まで

竣　工　届（２４条施行承認関係）

令和　　　年　　　月　　　日

角田市長　　　　　　　　　　殿

（都市整備課扱い）

申請者　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ＴＥＬ

下記のとおり竣工したので、関係書類を添えて届け出ます。

記

１　承認年月日　　令和　　年　　月　　日

２　指令番号　　角田市指令第　　　　号

３　承認工事名

４　施工箇所　　角田市　　　　字

５　工事完成の日　　令和　　年　　月　　日

６　工事費　　　　　　　　　　　　円