かくだ田園ホール利用ルールチェックシート（2023/3/13～）

劇場、音楽堂等における新型コロナウィルス感染拡大予防ガイドライン

公益社団法人全国公立文化施設協会　準拠

■使用年月日

■催事名

■主催者

■利用人数関係

座席数　　席　（入場者数　　人）　□ 指定席　□ 自由席

来場者について

市外　□あり　□なし　　県外　□あり　□なし

■感染対策関係

□名簿の作成

※スタッフ、演者、来場者すべての連絡先等を把握するための名簿を主催者側で作成し、３か月は保管すること。**来場者に感染陽性者が確認された場合は角田市市民センターへ連絡し、その指示に従い、対応すること。**

□コロナウイルス感染症の状況により、施設の利用制限及び休館となる場合があること。
それに伴う催事の変更等については、主催者がその対応を行うこと。

■感染対策物品について

アルコール消毒　□持込み　□貸出し（　　個）

検温機　□持込み　□貸出し（　　台）

■物品の消毒について※使用した物品・座席は消毒作業をお願いいたします

□　イス・机　□　マイク　□　座席

■広報

□　あり　（　□チラシ　□ＨＰ　□ＳＮＳ　□その他：　　）　□　なし

■市のＨＰ（ホール貸館カレンダー）等への掲載　□許可　□辞退

■駐車場利用

□　あり　（　□第２駐車場　□第３駐車場　）　□　なし

※駐車場利用ありの場合は、□誘導員の配置　（　　人）　もしくは　□誘導の看板設置　（　　個）　をお願いします。

■その他

□ホール内は飲食禁止　□敷地内全面禁煙　⇒　会場内でのアナウンスをお願いいたします。

□冷暖房の使用（1 時間 3,300 円）　□　あり（　　時　～　　時）　□　なし

□食事　□　あり（食事の部屋　　）　□　なし

■注意点

□附帯設備（音響・照明・冷暖房等）使用料が発生します。利用分は後日請求させていただきます。

□施設の使用料は前払いになります。利用する部屋・時間帯をご確認ください。
申請時間を超えてしまった場合は、その分の使用料を請求させていただきます。
また本申請（入金）後に、当日使用しなかった分を返金はできませんのでご注意ください。

□準備・片付けで利用区分を超えるときは前延長・後延長（1 時間まで）をお願いします。
貸出し時間より前に会場を開けることはできません。当日来場の関係者の皆様にもご周知ください。

□ホールの冷暖房は業者の作業による切替を行っております。（通常 5～6 月頃に冷房へ 10 月～11 月頃に暖房へ切替えます）時期によってはご希望に添えないことがあります。ご了承ください。