



令和 6 年 度 角田市職員募集要項（カムバック採用）

【カムバック採用】 行政（一般事務）・技師（土木）・保健師

令和6年12月10日 宮城県角田市
〒981-1592 角田市角田字大坊41
電話 0224(63)2111

【カムバック採用】

過去に角田市職員として一定期間の勤務実績があり、諸事情により退職された方を、即戦力として、市職員に採用します。

1. 募集概要

(1) 採用予定日 令和7年4月1日

(2) 職種等

職 種	採 用 予定者数	受 験 資 格 等
行政(一般事務)	各職種 若干名	次の①から④までの条件を満たす方 ①結婚、出産、育児、介護等の事情により、角田市職員を退職した者 ②角田市職員としての実務経験（会計年度任用職員、任期付職員は除く）を3年以上有する者。 ③昭和55年4月2日以降に生まれた者 ④平成27年度以降に角田市職員を退職した者（10年以内）
技師（土木）		
保健師		

※1 職種は、原則として退職時の職種で採用します。

※2 採用後の役職等については、経験年齢や経歴を考慮し決定します。

(3) 欠格事項

地方公務員法（昭和25年法律第261号）第16条に規定する欠格条項に該当する方は応募できません。また、申し込み後に欠格条項に該当する場合（採用日以降も含む。）は、合格を取り消します。

2. 試験日時・試験種目・試験会場

選考区分	日 時	試験種目
第1次試験	申込書の受付期間 令和6年12月10日（火）から 令和7年1月9日（木）まで	書類審査
第2次試験	1月下旬 ※試験会場は、角田市役所となります。 日程は、第1次試験合格者に通知します。	人物試験（面接）

3. 選考方法・内容

試験種目		内容
第1次	書類審査	受験資格の審査、書類選考
第2次	人物試験	公務員としての適格性についての個別試験
健康診断		健康診断書に基づく職務遂行に必要な健康診査
資格調査		資格(保健師)の有無、申込書記載事項の調査

4. 申込受付期間・受験手続等

申込書の受付期間	令和6年12月10日（火）から 令和7年1月9日（木）まで ※郵送の場合も1月9日（木）必着とします。
申込書の請求先	申込書は次の場所で入手してください。 ・角田市役所 総務課窓口 ・角田市役所 ホームページ ※郵送を希望する場合は、 <u>返信用封筒(宛先を記入し140円切手を貼り付けした角型2号封筒)を同封し、次の住所へ請求してください。</u> 〒981-1592 角田市角田字大坊41 角田市総務部総務課 人事係行き
申込先と方法	採用試験申込書に必要事項を記入し、総務課に持参又は郵送により提出してください。 ※所定の箇所写真(裏面に氏名を記入)を貼り付け、応募書類を添付してください。
応募書類	(1) 角田市職員採用試験申込書 (2) 身上書 (3) 職務経歴書 ※本市職員退職後の職務経歴について、所属企業ごとに作成すること。

5. 合格発表

試 験	時 期
第 1 次 試 験	1 月 中 旬 ※受験者全員に通知します。
第 2 次 試 験	2 月 上 旬 ※受験者全員に通知します。

6. 給 与

初任給は、角田市職員であった際の等級及び号俸を基本に決定します。

角田市職員退職後に勤務経験を有する方は、経験年数に応じて一定額が加算される場合があります。また、期末勤勉手当、通勤手当、住居手当、扶養手当等が、それぞれの要件により支給されます。

7. その他

- (1) 提出された受験申込書等の書類については返却しません。
- (2) 応募に要する通信費、交通費及び宿泊代等は、応募者の負担となります。
- (3) 受験申込書等の記載事項に虚偽の内容があった場合は、採用が取り消されることがあります。

【問い合わせ先】

角田市役所 総務部総務課 人事係

〒981-1592 角田市角田字大坊41

TEL. 0224-63-2111 mail soumu@city.kakuda.lg.jp

8. 角田市役所位置図

