

(1) 注意事項

- 各提出書類は、必ず令和7年度のものをご使用いただき、提出期限は必ずお守りください。
- 学校施設と旧学校施設で申請様式等が違いますので、ご提出の際はご注意ください。
- 団体登録申請書（様式第1号）は、市民センター窓口のみで受付いたします。
- 利用申込書及び日誌の提出について
 - ①事前に年間予定表をお配りいたしますので、提出の際は利用可能な日なのかを必ず確認してください。（※団体登録証と一緒に郵送）
 - ②メールにて提出する場合は、件名に必ず団体名を記載してください。
（例）件名：学校施設利用申込書〇月分の提出（団体名）
学校施設利用の〇月分日誌の提出（団体名）
- 令和6年度から登録学校施設が変更になった場合は、現在お持ちの鍵と引き換えに新しい鍵をお渡しいたします。
令和7年度登録証とご使用中の鍵をご持参のうえ、市民センター窓口までお越しください。
- 年度途中で代表者や事務担当者が変更になった場合は、必ず再登録の申請を行い、団体内での引継ぎをお願いいたします。

(2) 連絡事項

- 各様式については、角田市ホームページに掲載いたしますので、適宜ご利用ください。
- 施設維持費徴収の納付書は4月上旬に送付予定です。納付期限は4月末日を予定しております。