



令和 7 年 度 角田市職員募集要項（行政・2次募集）

初級【 高校卒業程度 】 行政（一般事務）、行政（情報）

令和7年12月1日 宮城県角田市
〒981-1592 角田市角田字大坊41
電 話 0224(63)2111
総務部総務課人事係（内線）1013

1. 試験職種・採用予定人員・職務内容

試験区分	職 種	採用予定	職 務 内 容
初級試験	行政（一般事務）	5 名	各課等に勤務し、一般事務に従事
	行政（情報）	1 名	行政システムの管理運営や情報政策に関する専門的業務に従事

※令和 8 年 4 月 1 日採用で、人数は現時点での予定です。

2. 応募資格

(1) 対象年齢

職 種	生 年 月 日
行政（一般事務）	昭和 5 0 年 4 月 2 日から 平成 1 6 年 4 月 1 日までに生まれた者
行政（情報）	

(2) 応募要件

職 種	資 格 ・ 経 験
行政（情報）	下記の①または②いずれかに該当すること。 ① 情報に関する学部・学科を卒業していること。 ② 情報処理の関連がある職務経験を 直近 7 年中に 3 年以上有していること。

次のいずれかに該当する者は応募資格を満たしても受験できません。

- ア. 日本の国籍を有しない者
- イ. 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行が終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ウ. 角田市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- エ. 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3. 試験日時・試験種目・試験職種・試験会場

試験区分	試験日時		試験種目	試験職種
第1次試験	1月18日(日)	9:00～10:00	職務能力試験(択一式)	行政
		10:10～10:30	職務適応性検査(択一式)	
		10:40～11:40	作文(記述式)	
第2次試験	2月6日(金)		人物試験(個別面接)	

試験会場は、いずれも角田市役所です。

なお、第2次試験の詳細については、第1次試験合格者に別途通知します。

4. 試験の方法、内容

試験種目		内 容
第1次試験	職場能力試験	論理的に思考する力、文章を正確に理解する力、統計等の資料を分析する力、国内外への社会情勢への理解等を確認するための基礎的な出題(出題数60題 時間60分) ※基礎的な内容が出題されますので、特別な対策や勉強は不要です。 ※「国内外の社会情勢への関心と理解等」の問題では、公的部門の職員として必要な基礎知識や、ニュース等で報道された内容が出題されます。
	職務適応性検査	社会人受験者の公務への適応性に関する検査 (出題数150題 時間20分)
	作文試験	身近な事例を課題として公務員として必要な識見、判断力、思考力等についての記述試験(60分)
第2次試験	人物試験	公務員としての適格性についての人物面からの試験 (個別面接)
	健康診断	健康診断書に基づく職務遂行に必要な健康度についての審査
	資格調査	受験資格の有無、申込書記載事項についての調査

5. 申込受付期間・受験手続等

申込書の受付期間	令和7年12月1日(月)から 令和8年1月5日(月)まで (郵送の場合も1月5日(月)必着です。)
申込書の請求先	申込書は次の場所で入手してください。 ・角田市役所 総務課窓口 ・角田市役所 ホームページ 郵送を希望する場合は、 <u>返信用封筒(あて先を記入し140円切手を貼り付けした角型2号封筒(A4版の入る</u>

	<p>大きさ)) を同封し、次の住所へ請求してください。 〒981-1592 角田市角田字大坊4 1 角田市総務部総務課人事係</p>
申込先と方法	<p>採用試験申込書に必要事項を記入の上、次の事項に注意し、総務課に持参又は郵送により提出してください。持参する場合の受付は、平日午前9時から午後5時までです。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・所定の個所に写真（裏面には氏名を記入）を貼り付けること。 ・<u>受験票用のはがきを提出すること。その際、別紙角田市職員採用試験受験票にある「受験用はがき宛名」及び「受験票」を点線に沿って切り抜き、郵便はがきの表裏にそれぞれのり付けすること。</u>
受験票の交付	<p>受験票は申込み期間終了後に郵送します。 なお、<u>1月13日（火）</u>まで届かない場合は、角田市総務部総務課に照会してください。</p>

6. 合格発表

試 験	時 期
第 1 次 試 験	1月下旬（1次試験受験者全員に通知します。）
第 2 次 試 験	2月中旬（2次試験受験者全員に通知します。）

7. 給 与

- (1) 初任給 高校卒業直後採用の場合 200,300円程度
 ※前職歴がある場合は、経歴年数分が初任給に加算となります。
- (2) 給与は上記のほか、期末・勤勉手当、通勤手当、住居手当、扶養手当等がそれぞれの要件により支給されます。

8. その他

- (1) 受験票は試験当日持参してください。
- (2) 試験当日は、筆記用具持参のうえ午前8時45分までに試験会場においでください。
- (3) 受験のために提出した書類等については、返却いたしません。

9. 試験会場

